



Voyage d'aventure (VA) - Vue d'ensemble et liste de ressources

Objectif : L'objectif de ce document est de guider les Adultes délivrant le Prix sur la manière d'aider les participants à planifier et à exécuter un voyage d'aventure en toute sécurité. Ce document est divisé en quatre étapes : remue-méninge, planification, voyage et rétroaction qui sont impliquées dans le développement et la mise en œuvre réussis d'un voyage d'aventure.

Étape 1 : Remue-méninges sur le voyage d'aventure.		
Objectif : Aider les participants à trouver des idées et à concevoir leur voyage d'aventure		
Aperçu de ce qui doit être établi	Ressources utiles	Paramètres à prendre en compte avant de commencer avec les participants
Budget/financement du voyage .	Guide pour les Adultes délivrant le Prix : Aider les participants à concevoir leur - voyage d'aventure Section "Remue-méninges" : Outils pour aider les Adultes délivrant le Prix à faire participer les jeunes de façon pratique à la recherche d'idées pour leur voyage d'aventure.	Examinez les exigences et les lignes directrices du voyage d'aventure.
Personnes présentes.	Aperçu des options du voyage d'aventure: Fournit un aperçu rapide pour aider à identifier le type de voyage d'aventure qui sera fait et ce qui doit être décidé par l'équipe.	Tenez compte des capacités et de l'expérience des participants.
Le lieu.	Bibliothèque d'exemples : Exemples réels du voyage d'aventure qui fonctionnent - objectifs, itinéraires, exemples de rapports, exemples du voyage d'aventure passés, horaires quotidiens.	Tenez compte des ressources, des adultes, de l'équipement et des fonds disponibles qui peuvent influencer sur le lieu du voyage et les activités.

Durée du voyage.	Directives pour le voyage d'aventure : Les 10 lignes directrices à suivre pour le voyage d'aventure.	Tenez compte du degré d'implication des participants dans cette étape.
Activité et mode de déplacement.	Flexibilités : Flexibilités disponibles qui peuvent être utilisées au cas par cas.	Donnez des exemples de ce que d'autres participants ont fait dans le passé.
L'approbation de l'idée du voyage d'aventure par le responsable du Prix.	Rôles des adultes dans le voyage d'aventure : Un document qui dresse la liste des adultes qui peuvent être impliqués dans un voyage d'aventure et le rôle qu'ils jouent.	Assurez-vous que les participants connaissent les exigences minimales en matière de voyage d'aventure.

Étape 2 : Planifier		
Objectif : Aider les participants à planifier correctement la logistique de leur voyage d'aventure		
Aperçu de ce qui doit être établi	Ressources utiles	Paramètres à prendre en compte avant de commencer avec les participants
Définition d'un objectif et d'un but pour l'équipe.	Guide pour les Adultes délivrant le Prix : Aider les participants à concevoir leur voyage d'aventure - Section Plan : Outils pour aider les Adultes délivrant le Prix à faire participer les jeunes à la planification de leur voyage d'aventure.	S'assurer que l'idée du voyage d'aventure est réaliste et stimulante pour l'équipe avant de commencer à la planifier.
Ressources, équipement, fournitures et matériel (par exemple, GPS, permis, cartes, nourriture, matériel de cuisine, hébergement).	Guide de planification : Un guide complet pour planifier le voyage d'aventure en équipe avec des conseils et des exemples liés.	Tenir compte du degré d'implication des Adultes délivrant le Prix dans cette étape.
Compétences et formation.	Construire des objectifs d'équipe : Comment	Tenir compte du degré d'implication des participants

	construire un objectif d'équipe et ce qu'il faut inclure. Comprend des exemples d'objectifs d'équipe pour le voyage préparatoire et de de qualification	dans cette étape et de ce dont ils seront responsables.
Plans de sécurité.	Liste de matériel pour un voyage d'aventure : Une liste suggérée d'équipement et de matériel individuel ou de groupe à emporter lors d'un voyage d'aventure	
L'identité de l'évaluateur ou du superviseur du voyage.	Constructeur d'objectifs d'équipe : Comment construire un objectif d'équipe et ce qu'il faut inclure. Comprend des exemples d'objectifs d'équipe pour le voyage préparatoire et le voyage de qualification.	
L'approbation de leur plan du voyage d'aventure par les Adultes délivrant le Prix concernés.		

Étape 3 : Voyage (essais et qualifications)		
Objectif : Les participants s'embarquent pour un voyage d'aventure amusant et sûr		
Aperçu de ce qui doit être établi	Ressources utiles	Paramètres à prendre en compte avant de commencer avec les participants
Se lancer dans le voyage préparatoire et le voyage pratique.	Bibliothèque des bonnes pratiques : Considérations à prendre en compte lors du choix d'un type du voyage d'aventure (urbain, standard, virtuel, FAQ, etc.), plans de	Veillez à ce que la révision du voyage préparatoire soit intégrée dans les plans et approuvée par le superviseur/évaluateur avant d'effectuer le voyage de qualification.

	sécurité, comment trouver un hébergement, listes de bagages pour différents types de voyages, approche co-curriculaire (complétant le programme scolaire normal pour une éducation complète).	
Suivre les lignes directrices définies lors de la phase de planification.		Les participants doivent prendre des notes dans un journal/journal de bord chaque jour du parcours afin de faciliter la section de révision (c'est-à-dire un journal de groupe avec un compte-rendu rapide une fois par jour).

Étape 4 : rétroaction

Objectif : La rétroaction du voyage d'aventure où les participants réfléchissent à leur expérience et évaluent s'ils ont atteint leurs objectifs et ce qu'ils ont appris.

Aperçu de ce qui doit être établi	Ressources utiles	Paramètres à prendre en compte avant de commencer avec les participants
Évaluer et réfléchir à ce qui a été accompli.	Rapport de rétroaction du voyage d'aventure: Un modèle suggéré pour les voyages pratique et qualifications afin de faciliter le compte rendu du voyage d'aventure que l'équipe doit remplir après le voyage. Les responsables du Prix et les équipes décident si un rapport / nécessaire est nécessaire et l'intègrent dans leur objectif d'équipe tel que convenu.	Le rapport de rétroaction du voyage d'aventure est destiné à être évalué en équipe. Le superviseur établira le rapport sur le parcours de pratique et l'évaluateur établira le rapport sur le voyage de qualification.

<p>L'évaluateur ou le superviseur déterminera s'il a atteint ses objectifs et si le processus s'est déroulé comme prévu.</p>	<p>Rapport d'évaluateur du voyage d'aventure pour groupe (préparatoire et qualification) : Un document qui permet au superviseur et/ou à l'évaluateur d'un parcours d'aventure d'approuver le parcours de pratique et de qualification de l'équipe une seule fois au lieu de le remplir pour chaque participant individuel par l'intermédiaire du CVP</p>	
<p>Si le responsable du prix l'exige, ils peuvent remplir et soumettre un rapport de débriefing de l'équipe.</p>		
<p>Autres ressources utiles :</p>		
<p>Bibliothèque d'exemples - Calendriers, objectifs, guide de planification rempli, budgets, rapports.</p>	<p>Voyage virtuels - Voyage virtuel pour le niveau Bronze, et voyage semi-virtuelles (Bronze et Argent)</p>	<p>Fournisseurs d'activités qualifiées (FAQ) - Un répertoire sur notre site web qui sert de guide pour les chefs de groupe, les participants et les parents/tuteurs lorsqu'ils envisagent des options pour compléter la section du voyage d'aventure.</p>
<p>Subventions et opportunités du voyage d'aventure - Une liste des subventions et des opportunités disponibles pour le voyage d'aventure sur notre site web.</p>		